

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **TURCO SALVATORE IVO RENATO**  
Indirizzo **14, via Rosso di San Secondo, 93100, Caltanissetta, Italia**  
Telefono **338.3164894**  
Fax **0934.552538**  
E-mail **staff@zerotre-adv.it**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 28 MARZO 1963 PALERMO

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Nel 1981 vincitore 106 corso AUC allievo ufficiale di complemento (in servizio dal 1982 al 1983)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Esercito italiano – 62° Battaglione Corazzato "M.O. Iero Catania"
- Tipo di azienda o settore Militare
- Tipo di impiego Comandante di plotone
- Principali mansioni e responsabilità Comandante plotone meccanizzato

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 1983 al 1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Tecnico Ing. Sergio Morgana Caltanissetta
- Tipo di azienda o settore Studio tecnico ingegneristico
- Tipo di impiego Apprendista Geometra obbligatorio per abilitazione alla professione di Geometra
- Principali mansioni e responsabilità Disegnatore

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 1986 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro 03 I.R.E.C.A. snc via L. Moncada 6 Caltanissetta
- Tipo di azienda o settore Organizzazione eventi e convegni / Agenzia di comunicazione/Formazione degli operatori della sanità
- Tipo di impiego Fondatore della società
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione di oltre 200 eventi

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 1987 al 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Diocesi di Caltanissetta viale Regina Margherita 29 Caltanissetta

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Curia Vescovile
  - Segreteria - Amministrativo
  - Dal 1987 al 2005 Addetto di Segreteria
  - Dal 2005 al 2007 Segretario Curia Vescovile
  - Dal 2005 al 2007 Vice Direttore UAD – Ufficio Amministrativo Diocesano
  - Dal 2005 al 2007 Delegato del Vescovo Servizio Promozione per il Sostegno Economico alla Chiesa Cattolica
  - Dal 2004 al 2007 Segretario Ufficio per le Comunicazioni Sociali della Diocesi

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Dal 1977 al 1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Istituto Tecnico per Geometri
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Tecniche edili - topografiche
  - Qualifica conseguita
    - Geometra
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
  - 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - FORMEZ
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Marketing, pubblicità
  - Qualifica conseguita
    - Corso di Marketing e comunicazione
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
  - 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Collegio Provinciale dei Geometri di Caltanissetta
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Esami presso il Collegio dei Geometri per conseguire l'abilitazione ad esercitare la libera Professione
  - Qualifica conseguita
    - Geometra

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

IN QUESTI ANNI DI ATTIVITÀ HA ACQUISTO NOTEVOLE ESPERIENZA E COMPETENZE NELL'UTILIZZO E GESTIONE DEI SISTEMI INFORMATICI (SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT E APPLE); SIA ALL'INTERNO DELLA DELLA 03 IRECA SNC SIAE DELLA CURIA VESCOVILE DI CALTANISSETTA È STATO RESPONSABILE DEI SISTEMI INFORMATICI E DELLA RETE INFORMATICA

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### PATENTE O PATENTI

Petente tipo B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 1986 al 1988 iscritto alla TP Associazione Italiana Tecnici Pubblicitari

### ALLEGATI

*Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. L. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni.*

15 ottobre 2014

